

## **ATIVIDADES COMPLEMENTARES**

Orientações referente as atividades complementares a ser entregue no Colegiado (sala 2005 – ICEX) para análise:

*Divididas em 3 grupos:*

### **➔ Grupo 1 = necessário 160 horas para 1 crédito (máximo por grupo = 6 créditos)**

- PROGRAMA DE INICIAÇÃO A PESQUISA
- PROGRAMA DE INICIAÇÃO A DOCÊNCIA
- PROGRAMA DE MONITORIA DE GRADUAÇÃO (PMG)
- PRONOTURNO
- VIVÊNCIA PROFISSIONAL COMPLEMENTAR

### **➔ Grupo 2 = necessário 15h para 1 crédito (máximo por grupo = 8 créditos)**

- PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS
- PARTICIPAÇÃO EM MINICURSO
- MONITORIA EM EVENTOS
- VISITA TÉCNICA
- TRABALHO VOLUNTÁRIO
- PALESTRAS REALIZADAS NA PÓS-GRADUAÇÃO DA QUÍMICA
- ATIVIDADES ONLINE

### **➔ Grupo 3 = Empresa Junior (DATIVA) - 1 crédito por participação**

- Documentação necessária para validação do crédito – leia abaixo

---

## **DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA VALIDAÇÃO DOS CRÉDITOS POR ATIVIDADES:**

### **• PROGRAMA DE INICIAÇÃO A PESQUISA**

- Requerimento
- Avaliação do orientador(a)
- Resumo do projeto
- Declaração de participação na bolsa (se a bolsa for da UFMG, declaração retirada no site da PRPQ). Se a bolsa for de outra Instituição, por exemplo: Fapemig, Fundep, CDTN, CNPQ, a declaração deverá conter: período de participação na bolsa, dados do projeto, nome do orientador(a), carga horária semanal. Deverá vir assinada pelo responsável pelo Setor de bolsas. Deverá ser entregue também o termo de aceite da bolsa com carimbo e assinatura do responsável pelo projeto.

### **• PROGRAMA DE INICIAÇÃO A DOCÊNCIA, PMG e PRONOTURNO**

- Requerimento
- Avaliação do Orientador(a)
- Relatório das atividades
- Contrato do programa de iniciação a docência, com carga horária semanal

- **VIVÊNCIA PROFISSIONAL COMPLEMENTAR**

Poderá ser solicitada por ter realizado estágio não obrigatório OU por exercer atividade profissional na área de Química, com carteira assinada.

- **\* Através de estágio não obrigatório:**

- Requerimento
- Avaliação do orientador do estágio (da UFMG)
- Relatório do estágio
- cópia: do contrato do estágio, do termo de compromisso e do plano de atividades

- **\* Através de atividade profissional na área de Química com carteira assinada**

- Requerimento
- Avaliação do supervisor (da área de trabalho)
- Relatório das atividades
- Cópia da carteira de trabalho incluindo a parte do contrato de trabalho (trazer a carteira original para autenticação).

- **PARTICIPAÇÃO EM MINICURSO, PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS, MONITORIA**

- Participação em Minicurso:

- > Requerimento
- > Certificado contendo números de horas (Se realizado fora da UFMG, trazer O original para autenticação. Será devolvido posteriormente).
- > Relatório

- Participação em Eventos:

- > Requerimento
- > Certificado (Se realizado fora da UFMG, trazer o original para autenticação).
- > Relatório
- > Programação do Evento

- Monitoria em Eventos

- > Requerimento
- > Certificado contendo números de horas

- **VISITA TÉCNICA**

Visita Técnica é válido somente com a supervisão de um docente do Departamento de Química, indicado pelo Colegiado e previamente aprovado.

- > Requerimento
- > Certificado (contendo número de horas)
- > Relatório da visita técnica

- **PALESTRAS DA PÓS-GRADUAÇÃO EM QUÍMICA**

- > Requerimento
- > Folha de presença assinada e carimbada pelo responsável.

OBS.: Necessário, no mínimo, 12 palestras. As palestras são válidas somente durante o semestre vigente.

- **TRABALHO VOLUNTÁRIO**

Válido apenas com contrato de trabalho voluntário na área de química ou afins, previamente assinado pelo campo de trabalho, o estudante e o Coordenador do Colegiado do Curso de Química.

- Requerimento
- Contrato do trabalho voluntário (deverá conter o período de vigência e o número de horas trabalhadas semanal)
- Relatório referente a atividade desenvolvida no trabalho voluntário

- **PARTICIPAÇÃO NA DATIVA**

O aluno terá direito a 1 (um) crédito por participação na DATIVA. Mínimo de 30 horas trabalhadas para validação do crédito junto ao Colegiado.

- Requerimento
- Documentação comprobatória de seu vínculo com a DATIVA
- Declaração de participação na DATIVA, contendo período de participação, carga horária semanal e atividade exercida na empresa. Deverá estar assinada pelo Diretor e pelo professor responsável pela DATIVA
- Relatório que apresente a descrição das atividades desenvolvidas na DATIVA.

- **ATIVIDADES ONLINE**

Serão aceitos pelo Colegiado o máximo de 60 horas de atividades online. A atividade deverá ser de conteúdo voltado para a área de Química e/ou Química Tecnológica. Antes de realizar a atividade online, o(a) aluno(a) deverá comunicar ao Coordenador o interesse em realizar a atividade. O Coordenador irá analisar a atividade online e verificar se a mesma poderá ser realizada.

Após a realização, entregar ao Colegiado a seguinte documentação:

- > Requerimento
- > Certificado contendo números de horas
- > Programação contendo conteúdo abordado.
- > Relatório

OBS.: Atividades realizadas sem o conhecimento do Coordenador poderão não ser aceitas.

- **DISCIPLINA DE FORMAÇÃO LIVRE** (máximo 08 créditos)

O(a) aluno(a) poderá utilizar disciplinas de formação livre para integralizar créditos das atividades complementares.

Para tal, o aluno deverá ter integralizado a carga horária obrigatória da grade curricular e usar a disciplina excedente.

Para solicitação, o aluno deverá comparecer a sala 2005 – ICEX, com o formulário de aproveitamento de estudos preenchido (imprimir o formulário do site do ICEX em: acadêmicos => formulários) em data prevista no calendário acadêmico para aproveitamento de estudos de veteranos.